

*Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Nr 12 /2022 Dyrektora OSiR w Zamościu
z dnia 08.04.2022 r.*

Sprawa Nr: OSiR-A.2152.6.2022

**Regulamin II pisemnego przetargu nieograniczonego
na dzierżawę terenu oznaczonego jako działka nr 72 ark.1/C na terenie Zalewu Miejskiego
w Zamościu, Męczenników Rotundy przeznaczonego na cele sportowo-rekreacyjno-
gastronomiczne.**

§ 1

Przetarg pisemny nieograniczony przygotowuje i przeprowadza Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu.

§ 2

Celem przetargu jest uzyskanie najwyższej stawki czynszu miesięcznego za dzierżawę terenu oraz wybór najciekawszych rozwiązań w utworzeniu strefy sportowo-rekreacyjno- gastronomicznej.

§ 3

Przetarg poprzedza ogłoszenie o przetargu określające warunki przetargu, podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej OSiR Zamość.

§ 4

W ogłoszeniu przetargu należy podać:

- 1) nazwę i siedzibę ogłaszającego przetarg,
- 2) przedmiot przetargu,
- 3) opis nieruchomości (dane geodezyjne, powierzchnia działki i stan nieruchomości),
- 4) określenie przeznaczenia gruntu,
- 5) czas trwania dzierżawy,
- 6) wysokość ceny wywoławczej w zł netto miesięcznego czynszu dla całego obszaru przeznaczonego do wydzierżawienia,

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość

NIP: 9223052027

REGON: 363098673

tel. 84 677 54 66

e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl

Nr konta bankowego: PKO Bank Polski S.A. 81 1020 5356 0000 1702 0181 2775



- 7) termin i miejsce składania ofert,
- 8) termin i miejsce otwarcia ofert,
- 9) wysokość wadium, termin i sposób jego wniesienia,
- 10) miejsce i termin zapoznania się z regulaminem przetargu i wzorem umowy,
- 11) zastrzeżenie, że umowę dzierżawy należy podpisać w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty ogłoszenia wyników przetargu pod rygorem odstąpienia przez wydierżawiającego od zawarcia umowy dzierżawy oraz przepadku wadium na rzecz OSiR Zamość.
- 12) zastrzeżenie, że ogłaszającemu przetarg przysługuje prawo do odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

§ 5

1. Oferent może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że OSiR Zamość otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”.
2. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone napisem: „WYCOFANIE” zostaną zwrócone bez ich otwierania. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty, której zmiana dotyczy.
3. Oferta złożona po terminie, zostanie zwrócona bez otwierania.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, na stronie www.bip.osir.zamosc.pl zostaną podane do wiadomości: nazwa lub imię i nazwisko oraz adres lub siedziba Oferentów, a także informacje dotyczące zaproponowanych miesięcznych stawek czynszu dzierżawnego.

§ 6

1. Przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości i terminie podanym w ogłoszeniu o przetargu, przelewem na wskazane konto ogłaszającego przetarg.
2. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpływu w środków pieniężnych na rachunek bankowy OSiR Zamość.
3. Wadium wpłacone przez Oferenta, który wygrał przetarg, zostanie zwrócone na rachunek wskazany przez Oferenta po zawarciu umowy.
4. W przypadku odwołania, unieważnienia przetargu lub zakończenia przetargu bez dokonania wyboru żadnej oferty, ogłaszający przetarg zwróci uczestnikom wadium w terminie 3 dni roboczych od dnia jego odwołania, unieważnienia lub zakończenia przetargu bez dokonania wyboru żadnej oferty.
5. Wadium przepada na rzecz OSiR Zamość w razie uchylenia się Oferenta, który wygrał przetarg od

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość

NIP: 9223052027

REGON: 363098673

tel. 84 677 54 66

e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl

Nr konta bankowego: PKO Bank Polski S.A. 81 1020 5356 0000 1702 0181 2775



zawarcia umowy dzierżawy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty ogłoszenia wyników przetargu.

6. W przypadku, kiedy wadium nie wpłynie w terminie podanym w szczegółowych warunkach przetargu, oferta nie będzie brana pod uwagę, a wadium zostanie zwrócone na konto Oferenta w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia przetargu.

§ 7

1. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Dyrektora OSiR Zamość.
2. W pracach komisji przetargowej nie mogą uczestniczyć:
 - 1) osoby biorące udział w przetargu
 - 2) osoby, których bliscy biorą udział w przetargu,
 - 3) osoby będące uczestnikami przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który uzasadniłby wątpliwość co do ich bezstronności w pracach komisji przetargowej,
 - 4) wzór oświadczenia stanowi (**załącznik nr 2**) do regulaminu.

§ 8

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na daną lokalizację. W przypadku, gdy Oferent złoży więcej ofert, zostaną one odrzucone. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom ogłoszenia o przetargu.
- 2) Wymaga się, aby oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej czytelność jej treści. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia.
- 3) Wymaga się, aby oferta była podpisana przez Oferenta lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta w postępowaniu. W przypadku braku podpisów właściwych osób oferta podlega odrzuceniu.
- 4) Ofertę stanowi formularz ofertowy (**załącznik nr 1**) do niniejszego regulaminu.
- 5) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem złożonej oferty.

§ 9

1. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów:

Oferent biorący udział w przetargu dla prowadzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu musi złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy (**załącznik nr 1**) do niniejszego regulaminu.
- 2) **Oferty pisemne mogą składać osoby prawne i osoby fizyczne prowadzące działalność**

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość

NIP: 9223052027

REGON: 363098673

tel. 84 677 54 66

e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl

Nr konta bankowego: PKO Bank Polski S.A. 81 1020 5356 0000 1702 0181 2775



gospodarczą.

- a) niezalegające z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- b) w stosunku co do których nie prowadzi się postępowania upadłościowego, nie ogłoszono ich upadłości, ani nie są w likwidacji.
- c) posiadające uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy obowiązuje prawo nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- d) znajdujące się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zadania.
- e) w przypadku braku możliwości dotrzymania terminów proceduralnych, dopuszcza się złożenie przez oferenta będącego osobą fizyczną i planującego rozpoczęcie jednoosobowej działalności gospodarczej oświadczenia, że w przypadku wygrania przetargu, zostanie dostarczony wydruk z CEDIG potwierdzający zarejestrowanie działalności gospodarczej przed podpisaniem umowy.
- f) w przypadku, gdy wskazana przez wygrywającego oferenta w „oświadczeniu o prowadzeniu działalności przez podmiot składający ofertę: w formularzu oferty działalność gospodarcza jest zawieszona”, w terminie 7 dni od dnia publikacji Dyrektora OSiR Zamość o wyniku przetargu ofert, oferent jest zobowiązany do wznowienia prowadzenia działalności gospodarczej, pod rygorem odstąpienia od podpisania umowy najmu przez Wynajmującego.
- g) oferent jest związany ofertą w ciągu 30 dni od dnia otwarcia ofert.

2. Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1) do regulaminu podpisany przez uprawnioną /-e osobę/-y.
- 2) Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wpisu z KRS (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty otwarcia oferty) lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem: bądź aktualny wydruk elektroniczny).
- 3) Aktualne zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub kasy ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub oświadczenia o braku zaległości w ww. opłatach wraz z pisemnym zobowiązaniem się dostarczenia zaświadczeń przed podpisaniem umowy (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą otwarcia oferty),
- 4) Pełnomocnictwo w oryginale lub jego odpis notarialny -w przypadku składania oferty przez pełnomocnika oferenta.
- 5) Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przeprowadzenia przez OSiR Zamość przetargu pisemnego nieograniczonego, treścią ogłoszenia, zapoznaniu się z wzorem umowy dzierżawy, a także oświadczenie o zapoznaniu się z lokalizacją działki w terenie i nie wnoszeniu do ww. zastrzeżeń

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość

NIP: 9223052027

REGON: 363098673

tel. 84 677 54 66

e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl

Nr konta bankowego: PKO Bank Polski S.A. 81 1020 5356 0000 1702 0181 2775



(załącznik nr 2) do niniejszego regulaminu.

7) Koncepcję zagospodarowania terenu przeznaczanego na urządzenie przestrzeni sportowo-rekreacyjno- gastronomicznej:

-lokalizacja sezonowego punktu gastronomicznego - miejsce do spożywania posiłków i relaksu (wygląd, gabaryty, kolorystyka, rodzaj wykorzystanych mebli gastronomicznych typu: stoliki, krzesła, zastosowanie zieleni ozdobnej),

-oferta gastronomiczna

-oferta sportowo-rekreacyjna: harmonogram plenerowych zaplanowanych wydarzeń sportowo-rekreacyjnych, imprez turystycznych, przyrodniczo-ekologicznych promujących tereny zielone Miasta Zamość.

8) Opis sposobu podłączenia obiektu do infrastruktury technicznej zapewniający sprawne i bezpieczne funkcjonowanie obiektu. Obecnie brak mediów. Zasilanie z agregatu lub wykonanie przyłącza elektroenergetycznego.

9) Opis sposobu usuwania nieczystości i odpadów z obiektu wraz z zobowiązaniami do zawarcia stosownej umowy ze służbami komunalnymi na odbiór. Dzierżawca zobowiązany będzie do utrzymania czystości na obszarze w odległości 20 m od dzierżawionego terenu.

10) Kopię dowodu wniesienia wadium.

11) Zaświadczenie/Oświadczenie potwierdzające doświadczenie prowadzenia tego typu działalności wraz z dokładnym określeniem czasu w jakim była prowadzona działalność (mogą być dołączone referencje, opinie, artykuły prasowe i internetowe, zdjęcia przedstawiające wygląd i zagospodarowanie terenu itp.)

3. Brak złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, ust.2 lub złożenie oświadczeń lub dokumentów niezgodnych ze stanem rzeczywistym skutkować będzie odrzuceniem oferty.

4. Cena za dzierżawę terenu i jej czas trwania.

2) Termin dzierżawy gruntu został określony w ogłoszeniu o przetargu.

§ 10

Kryteria wyboru oferty:

1. Oferent wyłoniony w przetargu będzie zobligowany do prowadzenia zgodnie z deklaracjami zawartymi w kryteriach, pod względem których poddał się ocenie:

a) cena – waga 45%

b) koncepcja zagospodarowania – waga 45 %

Ocenie podlegać będzie spójność: kolorystyki, materiałów i stylistyki. Dopuszczalne są różne rozwiązania kolorystyczne, wynikające z indywidualnych rozwiązań projektowych, typowych dla danej przestrzeni, oryginalne menu oraz oferta działań sportowo- rekreacyjnych, imprez turystycznych,

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość

NIP: 9223052027

REGON: 363098673

tel. 84 677 54 66

e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl

Nr konta bankowego: PKO Bank Polski S.A. 81 1020 5356 0000 1702 0181 2775



przyrodniczo – ekologicznych promujących tereny zielone Miasta Zamość.

c) doświadczenie- waga 10%

Doświadczenie w prowadzeniu podobnej działalności gastronomicznej zarówno jako osoba fizyczna i prowadząca działalność gospodarczą.

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

3. Jeśli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że oferty uzyskały taką samą liczbę punktów, zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych dotyczących zwiększenia zaoferowanej stawki czynszu dzierżawnego.

4. Maksymalna suma możliwych do uzyskania punktów wynosi 100 pkt.

§ 11

1. Obowiązki dzierżawcy i warunki zagospodarowania terenu.

1) Dzierżawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom terenu.

2) Dzierżawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów sanitarnych i uzyskania wszelkich prawem wymaganych zgód i pozwoleń związanych z rozpoczęciem i prowadzeniem działalności na dzierżawienie terenu.

3) Dzierżawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji umowy dzierżawy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenie działalności gospodarczej.

4) Dzierżawca zobowiązany jest do organizowania działań sportowo- rekreacyjnych, imprez turystycznych, przyrodniczo – ekologicznych promujących tereny zielone Miasta Zamość.

5) Dzierżawca jest zobowiązany do przygotowania i uporządkowania gruntu przyjętego w dzierżawę, na własny koszt, w szczególności do usunięcia wszelkich przedmiotów znajdujących się na nim w dniu pokontrolnego oddania gruntu.

6) Dzierżawca zobowiązuje się do utrzymania przedmiotu dzierżawy i przyległych gruntów (w pasie otaczającym przedmiot dzierżawy o szerokości 20 m) w porządku i czystości przez cały okres trwania umowy.

7) Dzierżawca jest zobowiązany do uiszczenia podatku od nieruchomości w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów.

8) Dzierżawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za wszelkie szkody wynikłe z tytułu korzystania z nieruchomości jak i pozostawienia w związku z korzystaniem z nieruchomości tak wobec Wydierżawiającego, jak i osób trzecich. Odpowiedzialność ta dotyczyć będzie również prowadzonej na terenie przedmiotu dzierżawy działalności. Odpowiedzialność Dzierżawcy obejmuje również szkody powstałe na skutek działania siły przyrody na przedmiocie dzierżawy oraz w jego bezpośrednim sąsiedztwie (w pasie otaczającym przedmiot dzierżawy o szerokości 20 m).

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość

NIP: 9223052027

REGON: 363098673

tel. 84 677 54 66

e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl

Nr konta bankowego: PKO Bank Polski S.A. 81 1020 5356 0000 1702 0181 2775



9) Dzierżawca ponosi odpowiedzialność, na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją inwestycji i celu umowy dzierżawy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania celu na jaki umowa została zawarta, nie może być podstawą do żądania zmiany czynszu dzierżawnego wynikającego z umowy dzierżawy, a także nie może być podstawą formułowania jakichkolwiek roszczeń finansowych względem Wydierżawiającego.

§ 12

Ośrodek Sportu i Rekreacji zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany ogłoszenia i warunków przetargu oraz możliwość zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

§ 13

1. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu przetargu. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu przez Komisję przetargową i jego zatwierdzenia przez Dyrektora OŚIR.
2. Komisja przetargowa zawiadamia wszystkich którzy złożyli oferty, drogą mailową o wyniku przetargu, w terminie 3 dni od zamknięcia przetargu.
3. Protokół z przebiegu postępowania zawiera:
 - 1) w przypadku rozstrzygnięcia przetargu:
 - a) oznaczenie miejsca i czas przetargu,
 - b) opis nieruchomości (dane geodezyjne, powierzchnia działki),
 - c) określenie przeznaczenia gruntu,
 - d) czas trwania dzierżawy,
 - e) wysokość stawki wywoławczej miesięcznego czynszu na dzierżawę,
 - f) przyczyny odrzucenia uczestników przetargu,
 - g) informacje o najwyższej stawce czynszu zaoferowanej za dzierżawę nieruchomości,
 - h) imię nazwisko i miejsce zamieszkania osoby wygrywającej przetarg lub nazwę i adres firmy, która przetarg wygrała,
 - i) podpisy osoby prowadzącej przetarg i członków komisji.

§ 14

Oferty można składać w sekretariacie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zamościu przy ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość, pokój nr 2, lub przesłać listem poleconym na ten adres w **terminie do dnia 25.04.2022 r. do godz. 10.00. (decyduje data wpływu)**. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej na zewnątrz napisem:

„Oferta na dzierżawę terenu oznaczonego jako działka nr 72 ark.1/ C na terenie Zalewu Miejskiego

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość

NIP: 9223052027

REGON: 363098673

tel. 84 677 54 66

e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl

Nr konta bankowego: PKO Bank Polski S.A. 81 1020 5356 0000 1702 0181 2775



w Zamościu, Męczenników Rotundy przeznaczonego na cele sportowo-rekreacyjno-gastronomiczne.”

Nie otwierać przed 25.04.2022 r. do godz. 10.30

§ 15

1. Informacje dotyczące warunków przetargu oraz wyjaśnienia treści ogłoszenia, Oferent może uzyskać w siedzibie Wydzierżawiającego – Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość, tel. 84 677 54 66, na stronie internetowej: www.bip.osir.zamosc.pl zakładka „ogłoszenia”.

2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami na temat przetargu jest:

Dyrektor OSiR- Mateusz Ferens, tel. 84 677 54 67

Kierownik obiektów sportowych - Zenon Orechwo, tel. 84 677 54 64



DYREKTOR
mgr Mateusz Ferens

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość

NIP: 9223052027

REGON: 363098673

tel. 84 677 54 66

e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl

Nr konta bankowego: PKO Bank Polski S.A. 81 1020 5356 0000 1702 0181 2775

Numer sprawy: OSiR-A.2152.6.2022

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Formularz oferty.

**Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Królowej Jadwigi 8.
22-400 Zamość**

Oferta

Na II pisemny przetarg nieograniczony na oddanie w dzierżawę gruntu w granicach działki nr 72 ark. 1/C o powierzchni dzierżawy 775 m² na terenie Zalewu Miejskiego w Zamościu, Męczenników Rotundy przeznaczonego na cele sportowo-rekreacyjno- gastronomiczne.

Nazwa oferenta, Adres, NIP REGON PESEL , Nr dowodu osobistego /dla osób fizycznych/ Tel/fax	
Dane osób upoważnionych do podpisania umowy	
Oferowana miesięczna stawka czynszu dzierżawnego (w okresie od dnia 1 maja do dnia 31 października 2022 r. w wysokości: zł (słownie) netto + nalesny podatek VAT (aktualnie : 23% podatek VAT)

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość

NIP: 9223052027

REGON: 363098673

tel. 84 677 54 66

e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl

Nr konta bankowego: PKO Bank Polski S.A. 81 1020 5356 0000 1702 0181 2775



Wykaz dokumentów dołączonych do oferty:	

Oświadczam jako oferent, że:

- 1) zapoznałem się z ogłoszeniem, Regulaminem przetargu, wzorem umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń,
- 2) zobowiązuje się zagospodarować nieruchomość będącą przedmiotem przetargu wg. wytycznych zawartych w ogłoszeniu oraz oświadczam, że posiadam zdolność finansową do wykonania infrastruktury niezbędnej do prowadzenia działalności określonej w warunkach przetargu,
- 3) oświadczam, że nie zalegam wobec urzędu Skarbowego, ZUS/KRUS z płatnościami,
- 4) wyrażam zgodę na ponoszenie opłat eksploatacyjnych za media związane z przedmiotem dzierżawy,
- 5) **proponowany czas trwania umowy dzierżawy: od dnia 1maja 2022 r. do dnia 31 października 2022 r.,**
- 6) obejrzałem przedmiot dzierżawy i stwierdzam, że jest w odpowiednim stanie i nadaje się do celów, którym ma służyć,
- 7) jeżeli moja oferta zostanie wybrana, zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez OSiR w Zamościu,
- 8) wyrażam zgodę na 30-dniowy termin związania ofertą, licząc od terminu otwarcia ofert.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis oferenta)

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość

NIP: 9223052027

REGON: 363098673

tel. 84 677 54 66

e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl

Nr konta bankowego: PKO Bank Polski S.A. 81 1020 5356 0000 1702 0181 2775



Oświadczenie:

Oświadczam, że zapoznał się z:

- 1) treścią ogłoszenia o przetargu z dnia.....,
- 2) regulaminem przeprowadzenia przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu przetargu pisemnego nieograniczonego na dzierżawę terenów przeznaczonych na cele sportowo-rekreacyjno-gastronomiczne,
- 3) wzorem umowy dzierżawy,
- 4) lokalizacją działki nr 72 ark.1/C

Nie wnoszę zastrzeżeń do wyżej wymienionych punktów.

.....
(data i podpis)

