

Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Królowej Jadwigi 8
22-400 Zamość

Numer sprawy: OSiR-A.2142.2.2023

Numer ogłoszenia: 2023/BZP 0052,6616/01

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego – dalej zwane „postępowaniem”

- prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zmianami), zwanej dalej Pzp:

„Kompleksowe świadczenie usług ratownictwa wodnego w obiektach:

OSiR- Kryta Pływalnia, ul. Zamoyskiego 62 a, 22-400 Zamość w okresie:

od dnia 01-01-2024 r. do 31-12-2024 r.

Zalew Miejski -Kąpielisko, Męczenników Rotundy, 22-400 Zamość w okresie:

od dnia 21-06-2024 r. do 01-09-2024 r.”

Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<http://bip.osir.zamosc.pl/przetargi>

Biuletyn Zamówień Publicznych: <https://ezamowienia.gov.pl>

Zamawiający:

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość,

NIP:9223052027, REGON: 363098673, tel.: (84) 677-54-66, fax: (84) 677-54-65;

godziny urzędowania 7:30 -15:30

strona internetowa: www.bip.osir.zamosc.pl

Zamość, dnia 30.11.2023 r.

DYREKTOR
mgr Mateusz Perens

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8,
22-400 Zamość, NIP: 9223052027, REGON: 363098673, tel. (84) 677-54-66,
godziny urzędowania: 7:30 -15:30, strona internetowa: www.bip.osir.zamosc.pl.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

2.2. **Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

2.2.1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2.2.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.2.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o których mowa w art. ustawy Pzp.

2.2.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.2.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.2.6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

2.2.7. Zamawiający nie zastrzega sobie możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Kompleksowe świadczenie usług ratownictwa wodnego w obiektach:

OSiR- Kryta Pływalnia, ul. Zamoyskiego 62 a, 22-400 Zamość w okresie:

od dnia 01-01-2024 r. do dnia 31-12-2024 r.

Zalew Miejski -Kąpielisko, Męczenników Rotundy, 22-400 Zamość w okresie:

od dnia 21-06-2024 r. do dnia 01-09-2024 r.”

3.2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

1) W skład Krytej Pływalni wchodzi:

- basen duży o wymiarach 25 m x 16 m - głębokość od 1,60 m do 1,80 m - 6 torów w tym jeden z wypłaceniem,

- basen rekreacyjny o wymiarach nieregularnych (17,50 m x 8,00 m, pow. ogólna 120 m²), o głębokości od 0,80 m do 1,00 m z biczami i gejzerami,

- zjeżdżalnia o dł.65 m z hamownią,

- jacuzzi 1 szt.

Usługa ratownictwa wodnego - Kryta Pływalnia, winna być świadczona w okresie; od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r. codziennie, przez trzech ratowników wodnych na jednej zmianie, 7 dni w tygodniu, w godzinach otwarcia Krytej Pływalni, tj.: od godziny 6:00 do 22:00, zgodnie z zapotrzebowaniem / harmonogramem zabezpieczenia ratowniczego – **Kryta Pływalnia (załącznik nr 7 do SWZ)** z wyjątkiem dni, w których Kryta Pływalnia jest nieczynna:

- 01stycznia 2024 r.- Nowy Rok (nieczynna),

- 31 marca 2024 r. - Wielkanoc (nieczynna),

- 01 kwietnia 2024 r. - Poniedziałek Wielkanocny (nieczynna od 6.00 do 14.00),

- 28 sierpnia 2024 r.- 01 września 2024 r. – przerwa technologiczna (nieczynna),

- 24 grudnia 2024 r. - Wigilia (nieczynna od 14.00 do 22.00),
- 25 grudnia 2024 r. – Pierwszy Dzień Bożego Narodzenia (nieczynna od 6.00 do 22.00),
- 26 grudnia 2024 r. - Drugi Dzień Bożego Narodzenia (nieczynna od 6.00 do 14.00),
- 31 grudnia 2024 r. – Sylwester (nieczynna od 14.00 do 22.00),

Szacunkowe zapotrzebowanie ilości godzin pracy ratowników w ww. obiekcie w okresie realizacji zamówienia wynosi: **16992 godzin**.

2) Kąpielisko- Zalew Miejski- znajduje się na wyznaczonym odcinku plaży i dzieli się na trzy części:

- dla osób nieumiejących pływać o głębokości do 1,20 m oznaczony bojkami (pływami) czerwonymi,
- dla osób umiejących pływać o głębokości do 2,00 m oznaczony bojkami (pływami) żółtymi,
- brodzika o głębokości do 40 cm oznaczonego białymi bojkami (pływami) i ograniczonego siatką.

Usługa ratownictwa wodnego- Kąpielisko- Zalew Miejski, winna być świadczona w okresie: od dnia 21.06.2024 r. do dnia 01.09.2024 r. codziennie, przez trzech ratowników wodnych na jednej zmianie, przez 7 dni w tygodniu w godzinach 10:00-18:00, zgodnie z zapotrzebowaniem/harmonogramem zabezpieczenia ratowniczego - **Kąpielisko - Zalew Miejski (załącznik nr 8 do SWZ)**.

Szacunkowe zapotrzebowanie ilości godzin pracy ratowników w ww. obiekcie w okresie realizacji zamówienia wynosi: **1752 godzin**.

3.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym, w szczególności w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, konieczności wprowadzenia przerwy technologicznej, bieżących potrzeb, remontu lub innych, nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego – bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

3.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania zapotrzebowania na usługi ratownicze w innych godzinach niż określone w SWZ.

3.5. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

3.6. Świadczenie usługi będzie wykonywane zgodnie z obowiązującymi zasadami, warunkami określonymi w szczególności:

a) Ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych tj. (Dz. U. z 2022 r. poz.147 ze zm.),

b) Ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tj.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1720 ze zm.),

c) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23.01.2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1981).

d) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1607),

e) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów wodnych znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (tj. Dz. U. 2022 r. poz. 1979),

f) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie kwalifikacji przydatnych w ratownictwie wodnym,

g) Regulaminami korzystania - Kąpielisko- Zalew Miejski, Kryta Pływalnia i regulaminami

poszczególnych urządzeń (np. jacuzzi, zjeżdźalni), innych przepisach, zaleceniach wynikających ze specyfiki wykonywanej usługi oraz treści umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.7. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, ponieważ osoby (ratownicy) wykonują czynności składające się na przedmiot zamówienia:

a) muszą posiadać indywidualne, szczególne uprawnienia do świadczenia usługi ratownictwa wodnego, zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz do świadczenia pomocy przedlekarskiej zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym w wymaganym zakresie KPP (rzadka specjalizacja, wysoki poziom kompetencji),

b) wykonują czynności bez nadzoru bezpośredniego – praca nie jest wykonywana pod kierownictwem pracodawcy w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy- ratownik samodzielnie podejmuje decyzje o podjęciu akcji ratowniczej i jej przebiegu,

c) odpowiadając za wykonane czynności osobiście w zakresie i na zasadach określonych w aktach prawnych powyżej powołanych,

d) może zawrzeć indywidualną umowę o świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia bezpośrednio ze Zleceniodawcą, uwzględniając powyższe, w zakresie realizacji zamówienia nie występują czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 Kodeksu pracy.

3.8. Miejscem wykonania zamówienia:

- Kryta Pływalnia OSiR Zamość, ul. Zamoyskiego 62 a, 22-400 Zamość
- Zalew Miejski - Kąpielisko, Męczenników Rotundy, 22-400 Zamość

3.9. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówienia:

Główny kod CPV:

CPV- 75252000 – 7 Służby ratownicze

Dodatkowy kod CPV:

CPV-75250000 - 3 Usługi straży pożarnej oraz ratownicze

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin wykonania zamówienia:

od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

**5. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 6 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

1. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada zgodę Ministra Właściwego do Spraw Wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego wydaną na podstawie art. 12 Ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tj. Dz. U. Z 2022 r. poz. 147 ze zm.),

2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania, przez cały okres realizacji umowy, wpis do Rejestru Jednostek Współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne w województwie lubelskim, co zapewnia ciągłość obsługi ratowniczej w przypadkach losowych.

5.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę minimum 500 000 zł.

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi ratownictwa wodnego nieprzerwanie, przez okres co najmniej powyżej 10 miesięcy, każda o wartości brutto co najmniej 350 000 zł (łącznie z podatkiem VAT) w zakresie świadczenia usług ratownictwa wodnego zgodnie z (załącznikiem nr 3 do SWZ).

2) wykonawca spełni warunek potwierdzając, że dysponuje lub będzie dysponował:

Kryta Plywalnia - ekipą ratowników, uczestniczącą w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialną za zaświadczenie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, która będzie składała się z co najmniej takiej liczby osób do wykonania prac, która wynika z (załącznika nr 4 do SWZ), tj. minimum dziennie:

I zmiana 3 osoby - od godziny 6.00-14.00

II zmiana 3 osoby- od godziny 14.00-22.00

- w tym co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję koordynatora (kierownika zespołu) sprawującą nadzór nad osobami, o których mowa powyżej, odpowiedzialną za koordynację, kontrolę jakości usług i kontakty z Zamawiającym, posiadającą minimum 2 – letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku osoby kierującej pracownikami wykonującymi ratownictwo wodne

Zalew Miejski -Kapielisko- ekipą ratowników, uczestniczącą w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialną za świadczenie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, która będzie składała się z co najmniej takiej liczby osób do wykonania prac, która wynika z (załącznika nr 4) do SWZ, tj. minimum dziennie:

3 osoby- od godziny 10.00-18.00

- w tym co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję koordynatora (kierownika zespołu) sprawującą nadzór nad osobami, o których mowa powyżej, odpowiedzialną za koordynację, kontrolę jakości usług i kontakty z Zamawiającym, posiadającą minimum 2 – letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku osoby kierującej pracownikami wykonującymi ratownictwo wodne.

Wyżej wymienione osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialne za świadczenie usług, będą musiały posiadać aktualne uprawnienia wymagane przepisami prawa (tj. Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 czerwca 2012 roku –w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym (Dz. U. z 2012 r. poz. 747) oraz spełniać wymagania określone w art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tj. Dz. U. z 2022 r., poz.1720 ze zm.).

3) Wykonawca zatrudni ratowników, którzy będą posługiwać się językiem polskim w stopniu niezbędnym do prawidłowej realizacji powierzonych czynności. W przypadku osób nie będących obywatelami Polskimi, wymagana będzie komunikatywna znajomość języka polskiego (potwierdzona certyfikatem B2 wg. Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego). Wymaganie w zakresie posługiwania się językiem polskim przez ratowników

jest uzasadnione istotą przedmiotu zamówienia, gdyż ratownicy podczas wykonywania usługi muszą mieć swobodę kontaktu z osobami korzystającymi z usług na obiektach, w szczególności prawidłowa komunikacja jest wymagana w sytuacjach udzielania pierwszej pomocy, podejmowania czynności ratunkowych, wzywania innych służb itp.

4) Zamawiający zastrzega sobie prawo ostatecznej weryfikacji kadry ratowniczej w zakresie posiadanych uprawnień i doświadczenia poprzez powołaną przez Zamawiającego komisję weryfikacyjną.

5) Zmiana obsady ratowniczej która została wskazana o ofercie może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

6) Wykonawca zgodnie z Rozp. MSW z dnia 27 lutego 2012 r. (Dz.U. 2022 poz.1607) dysponuje następującym wyposażeniem w celu wykonania zamówienia publicznego:

Kryta Pływalnia:

- koła ratunkowe z linka lub pasy ratownicze szt. 2,
- żerdzie o długości co najmniej 4 m, 2 szt.,
- akustyczny sygnał alarmowy typu gwizdek, gong, dzwon lub syrena – po jednej sztuce na każdym stanowisku ratunkowym,
- sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne zgodne z **wykazem sprzętu medycznego, leków i artykułów sanitarnych stanowiącym załącznik do ww. rozporządzenia,**
- uniwersalny defibrylator AED dla dorosłych i dzieci 1 szt.

Kąpielisko- Zalew Miejski:

- ratownicza łódź motorowa ślizgowa z pokładem do reanimacji o mocy nie mniejszej niż 25 KW. z wyposażeniem: koło ratunkowe 1 szt., rzutka ratunkowa 1szt, boja SP 1 szt., kotwica z linką 1 szt., cuma 1 szt., gaśnica proszkowa 1 szt.,
- koło ratunkowe z nietonącą linką o długości 25 m lub pasy ratownicze – 1 szt. na każde 50 m. linii brzegowej, umieszczone w pobliżu lustra wody,
- żerdzie ratunkowe na kąpieliskach posiadających pomosty stałe lub pływające – 2 szt.,
- liny asekuracyjne o długości minimum 80 m na zasobniku linowym- jedna na każde 100 m. linii brzegowej,
- tubę głosową elektroakustyczną na każdym stanowisku ratowniczym,
- akustyczny sygnał alarmowy typu gwizdek, gong, dzwon lub syrena - po 1szt. na każdym stanowisku,
- środki łączności między stanowiskami ratowniczymi,
- rzutki ratunkowe- po koło 1 szt. dla każdego ratownika wodnego,
- lornetki 1 szt. na każdym stanowisku ratowniczym,
- zestaw do nurkowania (pletwy, maska fajka) po 1 komplecie dla każdego ratownika wodnego,
- sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne z **wykazem sprzętu medycznego, leków i artykułów sanitarnych stanowiącym załącznik do ww. rozporządzenia,**
- torba R1 - 1 szt. z wyposażeniem,
- uniwersalny defibrylator AED dla dorosłych i dzieci 1 szt.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust.1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:

6.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189 a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230 a, art. 250 a Kodeksu karnego lub w art. 46 -48 ustawy z dnia

25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz.1333 oraz 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (DZ.U. z 2022 r. poz.463,583 i 974),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165 a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

6.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 6.1),

6.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

6.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,

6.1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,

6.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

6.3. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ustawy Pzp.

6.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

6.5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,

6.5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym,

6.5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6.6. Zamawiający ocenia czy podjęte przez Wykonawcę czynności i wskazane w pkt 6.5 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 6.5 nie są wystarczające do wskazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6.7. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (DZ.U.2022 r., poz.835 ze zm.). Mając powyższe na uwadze, Zamawiający informuje, że na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

6.7.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

6.7.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r. o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt 3 ustawy,

6.7.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust.1pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz.217, ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w

sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

6.7.4 wykluczenie, o którym mowa w pkt 7 następuje na okres trwania ww. okoliczności,

6.7.5. osoba lub podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie pkt 6.7, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. PODWYKONAWSTWO.

7.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

7.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

7.3. Zamawiający nie żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.

7.4 W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane na miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, zamawiający będzie żądał aby przez przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani.

7.5 Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 7.4., w trakcie realizacji zamówienia a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

8. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

Nie dotyczy.

9. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ŻĄDANYCH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA PODSTAW WYKLUCZENIA.

9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz barku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z (załącznikiem nr 2 do SWZ).

9.2. Informacje zawarte w oświadczeniu o których mowa w pkt 9.1 stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentów

zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

9.4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona obejmują:

9.4.1. decyzje ministra właściwego do spraw wewnętrznych wyrażająca zgodę na wykonanie usług w zakresie ratownictwa wodnego wydaną na podstawie Ustawy z 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz.147 ze zm.),

9.4.2. wpis do Rejestru Jednostek Współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne w województwie lubelskim, co zapewnia ciągłość obsługi ratowniczej w przypadkach losowych,

9.4.3. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi ratownictwa wodnego nieprzerwanie przez okres co najmniej powyżej 10 miesięcy, każda o wartości brutto co najmniej 350 000,00 zł (łącznie z podatkiem VAT) w zakresie świadczenia usług ratownictwa wodnego oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, zgodnie ze wzorem stanowiącym (**załącznik nr 3 do SWZ**),

9.4.4. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp.), zgodnie ze wzorem stanowiącym (**załącznik nr 4 do SWZ**),

9.4.5. dokumenty potwierdzające, że jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. **500 000 zł**.

9.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 9.4.

9.6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

9.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9.8. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9.9. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.

9.10. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

9.11. Oświadczenia o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9.12. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej m w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art.66 ust.1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

9.13. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg następujących zasad:

a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie się ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - przekazuje ten dokument elektroniczny,

b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby – przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentu w postaci papierowej,

c) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

d) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,

9.14. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9.15. Oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej i wskazanym w pkt 13.

9.16. W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w pkt 9 lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

9.17. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.18. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisane i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych,

b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym,

c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku,

d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

10. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.

10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

10.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.

10.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi (załącznik nr 5 do SWZ).

10.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

10.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga:

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10.6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt.9, ust. 9.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw

wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).

11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt.9, ust. 9.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

11.4. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

12. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

12.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiącej (załącznik nr 6) do SWZ.

12.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

12.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiącym (załącznik nr 6 do SWZ).

12.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Projektowane Postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w (załączniku nr 6 do SWZ).

13. KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

13.1. Komunikacja z postępowaniu między Zamawiającym a Wykonawcą z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

13.2 W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu:

1) poczty elektronicznej e-mail zamawiającego: sekretariat@osir.zamosc.pl (z wyjątkiem złożenia oferty, którą należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy e- zamówienia w zakładce Oferty/wnioski zgodnie z pkt 16.7 SWZ),

2) platformy e-zamówienia za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” (FORMULARZE DO KOMUNIKACJI) , które umożliwiają dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości),

3) ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, adres skrzynki Zamawiającego: (wypełniając formularz do komunikacji w miejscu „wpisz dane odbiorcy” należy wpisać: (Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu), z wyjątkiem złożenia oferty, którą należy złożyć tylko i wyłącznie za pośrednictwem platformy e-zamówienia w zakładce Oferty/wnioski zgodnie z art. 16.7 SWZ.

13.3 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i Wykonawca posługują się numerem ogłoszenia BZP lub identyfikatorem postępowania.

13.4 Przedmiotowe postępowanie można wyszukać na stronie Platformy e -zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

13.5 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

13.6 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e- Zamówienia ani logowania.

13.7 Możliwość korzystania w postępowaniu z FORMULARZY DO KOMUNIKACJI w pełnym zakresie wymaga, posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania Z FORMULARZY DO KOMUNIKACJI służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13.8 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

13.9 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji musi być zgodny z:

1) wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452),

2) formatami danych określonych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2023 r. poz. 57),

13.10 maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem FORMULARZY DO KOMUNIKACJI wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesłanych jako załączniki do jednego formularza).

13.11 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. Tym samym wykonawca zamierzający wziąć

udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje stosowanie się do wytycznych w ww. dokumencie.

13.12 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem tel. (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

13.13 Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się: datę ich wpływu na skrzynkę odbiorczą e-mail zamawiającego, przekazania na platformę e-zamówienia lub przekazanie na (w zależności od sposobu komunikowania się).

13.14 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i bez wyjątku wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

14.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą są:

Mateusz Ferens -Dyrektor OSiR – tel. 723-001-008, e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl

Robert Szewczyk – Kierownik krytej pływalni tel. (84) 638-92-24, tel. 604-276-175, e-mail: robert.szewczyk@osir.zamosc.pl,

Zenon Orechwo- kierownik techniczny OSiR, zenon.orechwo@osir.zamosc.pl.

14.2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

14.3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

14.4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

14.5. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust.14.4, przedłuża się termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 14.4, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

14.6. Przedłużenie terminu składania ofert o których mowa w ust.14.5 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

15.1. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni.

15.2. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 15.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu

związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **ust. 15.3. SWZ**, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

15.5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY.

16.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

16.3. Złożenie oferty jest równoważne z akceptacją zapisów SWZ oraz wzoru umowy (**załącznik nr 6 do SWZ**).

16.4. Sposób sporządzania oferty musi być zgodny z:

1) wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz Środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz.2452),

2) formatami danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2003 r. poz.57).

16.5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Jeśli wyznaczono pełnomocnika, należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, potwierdzającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczone przez upelnomocnionego.

16.6. Ofertę należy przygotować według dołączonego wzoru (**załącznik nr 1 do SWZ-formularz oferty**).

16.7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy e-Zamówienia w zakładce Oferty/wnioski widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. W tym czasie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje kolejne etapy przetwarzania dokumentów.

16.8. Wykonawca dodaje wypełniony, a następnie podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne

dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

16.9. FORMULARZ OFERTOWY podpisuje się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym). Wypełniony formularz należy podpisać podpisem wewnętrznym lub zewnętrznym. Rekomendowanym wariantem podpisu wypełnionego formularza oferty jest podpisanie go podpisem wewnętrznym.

16.10. Dokumenty składane wraz z formularzem ofertowym mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

16.11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16.12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

16.13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

16.14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

16.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

17.1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 12.12.2023 r. do godziny 10:00.

17.2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

17.3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

17.4. Po upływie terminu składania ofert, ale przed otwarciem ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18. TERMIN OTWARCIA OFERT.

18.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.12.2023 r. o godz. 12:00.

18.2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału wykonawców.

18.3. Otwarcie ofert następuje za pomocą Platformy e-Zamówienia.

18.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,

2) cenach zawartych w ofertach.

19. SPOSÓB OBLICZANIA CENY.

19.1. Cena powinna być podana oddzielnie jako cena brutto, cena netto oraz stawka i wartość podatku VAT za całość przedmiotu zamówienia. Ponadto cena za całość przedmiotu zamówienia powinna być podana również słownie.

19.2. Wartość szacunkowa ceny całkowitej (Kryterium I) wynikać będzie z zestawienia cenowego znajdującego się w pkt 1 Formularza ofertowego (Tabela nr 1) Szacunkowa cena całkowita służy tylko do porównania złożonych ofert.

19.3. Zamawiający będzie rozliczał wykonanie przedmiotu zamówienia w cyklach miesięcznych.

19.4. W Formularzu ofertowym w pkt 1, należy podać: Szacunkową cenę całkowitą w tym cenę jednostkową za 1 roboczogodzinę (zł netto/stanowisko ratownicze).

19.5. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaoferowana cena powinna być zaokrąglona według ogólnych zasad, tj., jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrągła się „w górę”, w przeciwnym przypadku zaokrągła się „w dół”.

19.6. Cenę oferty za całość przedmiotu zamówienia oraz zestawienie kosztów zadania należy umieścić w formularzu ofertowym według załączonego wzoru, stanowiącego (załącznik nr 1) do SWZ.

19.7. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości

prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

19.8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących (załącznik nr 6) do SWZ.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

20.1. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny zgodności ofert z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

20.2. Zamawiający dokona oceny ofert stosując zasadę, że oferta nieodrzucona, złożona przez Wykonawcę, który nie został wykluczony z postępowania, zawierająca największą ilość punktów, jest ofertą najkorzystniejszą.

20.3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

20.4. Zamawiający przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosować będzie kryteria:

Lp.	Kryterium	Punktacja	Waga
1.	Cena oferty	0-60 pkt	60,00%
2.	Doświadczenie koordynatora (<u>Wdk</u>) - ilość osób, którymi Wykonawca dysponuje, a które będą pełnić funkcję osób kierujących pracownikami, pełniących funkcję koordynatora (kierownika ekipy), sprawujących nadzór, odpowiedzialnymi za koordynację, kontrolę jakości usług i kontakty z zamawiającym, które, posiadają większe niż 2 letnie (udokumentowane) doświadczenie zawodowe na stanowisku osoby kierującej pracownikami wykonującymi ratownictwo wodne.	0-20 pkt	20,00%
3.	Doświadczenie pracowników (<u>Wdp</u>) - ilość osób, którymi Wykonawca dysponuje, a które będą wykonywały ratownictwo wodne w obiekcie krytej pływalni, zbiorniku wodnym- kąpielisku i które posiadają większe niż 2 letnie (udokumentowane) doświadczenie zawodowe, w wykonywaniu ratownictwa wodnego.	0-20 pkt	20,00%

20.5. Opis kryteriów oceny ofert.

20.5.1. Kryterium cena (Wc; max = 60 pkt)

Wartość punktowa w kryterium ceny zostanie wyliczona według wzoru:

$$Wc = (Cmin/Cb) \times Wmax$$

gdzie:

W_c - liczba punktów oferty ocenianej

C_{min} - cena najniższej oferty spośród ofert podlegających ocenie

C_b - cena ocenianej oferty $W_{max} = 60$ (maksymalna liczba punktów)

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

Do oceny zostanie przyjęta cena brutto oferty.

20.5.2. Kryterium doświadczenie koordynatora ratownictwa (W_{dk} ; max = 20 pkt)

Zamawiający może przyznać w ramach tego kryterium (doświadczenie koordynatora) maksymalnie 20 pkt - ilość osób, którymi Wykonawca dysponuje, a które będą pełnić funkcję osób kierujących pracownikami, pełniących funkcję koordynatora (kierownika ekipy), sprawujących nadzór, odpowiedzialnymi za koordynację, kontrolę jakości usług i kontakty z Zamawiającym, które, posiadają większe niż 2 letnie (udokumentowane) doświadczenie zawodowe na stanowisku osoby kierującej pracownikami wykonującymi ratownictwo wodne.

Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy punkty zgodnie z poniższymi zasadami:

2 osoby – 10 pkt

3 osoby i powyżej – 20 pkt

20.5.3. Kryterium doświadczenie ratowników (W_{dp} ; max = 20 pkt)

Zamawiający może przyznać w ramach tego kryterium maksymalnie 20 pkt. Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy 2 punkty, w niniejszym kryterium, za każdą osobę, która będzie wykonywała czynności polegające na ratownictwie wodnym w obiekcie krytej pływalni, Kąpielisku - zalew miejski i która posiada większe niż 2 letnie doświadczenie zawodowe (udokumentowane) na stanowisku ratownika.

Sposób obliczenia wartości punktowej za kryterium doświadczenie ratowników, będzie obliczona wg następujących zasad:

0 osób = 0 pkt

1 osoba = 2 pkt

2 osoby = 4 pkt

3 osoby = 6 pkt

4 osoby = 8 pkt

5 osób = 10 pkt

6 osób = 12 pkt

7 osób = 14 pkt

8 osób = 16 pkt

9 osób = 18 pkt

10 osób i powyżej = 20 pkt

20.5.4. Liczba punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert zostanie ustalona według następującego wzoru:

$W = W_c + W_{dk} + W_{dp}$ gdzie:

R

W – liczba punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych w trzech kryteriach

Wc – liczba punktów przyznana w kryterium ceny

Wdk – liczba punktów przyznana w kryterium doświadczenie koordynatora ratownictwa

Wdp – liczba punktów przyznanych w kryterium doświadczenie pracowników

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (W) uzyskaną łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

21.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

21.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust.21.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

21.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

21.4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i w formie określonej w SWZ.

21.5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zwarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

21.6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

22.2. Odwołanie przysługuje na:

22.2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,

22.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym,

22.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania

odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

22.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w pkt 22 „Środki ochrony prawnej „Pzp.

23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

23.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwanym dalej „zabezpieczeniem”) przed terminie zawarcia umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie dla zamówienia publicznego.

23.2 Wykonawcy, o których mowa w art. 58 ust. 1 pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia.

23.3 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

23.4 Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

23.5 Zabezpieczenia wnoszone w formie wskazanej w pkt. 23.4.2) – 23.4.5) SWZ, musi w szczególności określać:

- 1) wskazanie gwaranta lub poręczyciela (nazwa podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia),
- 2) wskazanie uprawnionego z gwarancji lub poręczenia – Zamawiającego,
- 3) nazwę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które gwarancja lub poręczenie zabezpiecza,
- 4) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia,
- 5) kwotę poręczenia lub gwarancji (musi być równa kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy),
- 6) nieodwołalność gwarancji lub poręczenia, tzn. nikt poza Zamawiającym nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonej gwarancji lub poręczenia,
- 7) bezwarunkowość dysponowania gwarancją lub poręczeniem. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancjach lub poręczeniach musi bezwarunkowo gwarantować Zamawiającemu wypłatę pieniędzy na każde jego wezwanie, złożone w formie pisemnego oświadczenia,

8) Wykonawca oraz gwarant/poręczyciel nie mogą w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem.

23.6 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 pzp.

23.7 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: W tytule przelewu zaleca się *wskazanie: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy –*”

23.8 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

23.9 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 23.4.

23.10 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

23.11 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniężna (zgodnie z pkt 23.4.2) – 23.4.5) SWZ Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu. W tym celu zaleca się, aby Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłożył Zamawiającemu projekt ww. dokumentu, celem sprawdzenia pod względem poprawności sporządzenia na co najmniej 3 dni przed terminem zawarcia umowy.

23.12 W razie opóźnienia Wykonawcy w realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 3 dni, przedstawić odpowiednio zmienione w zakresie daty ważności, zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

24. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO.

1. Administratorem danych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu z siedzibą w Zamościu (22-400) przy ul. Królowej Jadwigi 8. Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl lub zadzwoń pod numer tel. 84 677 54 66.
2. Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: iod@osir.zamosc.pl lub zadzwoń pod numer tel. 84 677 54 62.

Dane osobowe będą przetwarzane: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO* w celu związanym z postępowaniem: „Kompleksowe świadczenie usług ratownictwa wodnego w obiektach:

OSiR- Kryta Pływalnia, ul. Zamoyskiego 62 a, 22-400 Zamość w okresie:
od dnia 01-01-2024 r. do 31-12-2024 r.

Zalew Miejski -Kąpielisko, Męczenników Rotundy, 22-400 Zamość w okresie:
od dnia 21-06-2024 r. do 01-09-2024 r.”



3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 i art. 74 u Pzp. oraz organom władzy publicznej i podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym organom władzy publicznej oraz podmiotom posiadającym uprawnienia do kontroli i/lub nadzoru działalności OSiR Zamość i innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z OSiR Zamość przetwarzają dane osobowe dla Administratora.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 u Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; oraz przez okres wynikający z odrębnych przepisów.
5. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl., gdy uznać, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników..

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

25. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTA.

25.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości 8 000 PLN (słownie:

osiem tysięcy złotych 00/100).

25.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

25.3. Zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy Pzp wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

25.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO Bank Polski S.A. Oddział w Zamościu, nr konta: 96102053560000110201813963 w opisie przelewu należy wpisać: „wadium”, nazwę postępowania oraz znak sprawy: OSiR-A.2142.2.2023.

25.5. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

25.6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- a) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności,
- b) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
- c) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
- d) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
- e) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa postępowania tj. „Kompleksowe świadczenie usług ratownictwa wodnego w obiektach: OSiR- Kryta Pływalnia, ul. Zamoyskiego 62 a, 22-400 Zamość w okresie: od dnia 01-01-2024 r. do dnia 31-12-2024 r. Zalew Miejski -Kąpielisko, Męczenników Rotundy, 22-400 Zamość w okresie: od dnia 21-06-2024 r. do 01-09-2024 r.” oraz numer referencyjny przedmiotowego postępowania: OSiR-A.2142.2.2023;
- f) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
- g) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem

elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji;

25.7. W przypadku wniesienia wadium w formie:

- a) pieniężnej – zaleca się, by dowód dokonania przelewu został doręczony do oferty,
- b) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.

25.8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.

25.9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa ustawa Pzp.

26. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

27. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ:

1. Załącznik Nr 1 do SWZ- Formularz oferty
2. Załącznik Nr 2 do SWZ- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnieniu warunków.
3. Załącznik Nr 3 do SWZ- Wykaz usług.
4. Załącznik Nr 4 do SWZ- Wykaz osób.
5. Załącznik Nr 5 do SWZ- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
6. Załącznik Nr 6 do SWZ- Projektowane Postanowienia Umowy.
7. Załącznik Nr 7 do SWZ - Harmonogram zabezpieczenia ratowniczego w Krytej Pływalni OSiR w okresie od 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
8. Załącznik Nr 8 do SWZ - Harmonogram zabezpieczenia ratowniczego nad Zalewem Miejskim w Zamościu w okresie wakacyjnym od dnia 21.06.2024 r. do dnia 0.09.2024 r.
9. Wzór oświadczenia w zakresie RODO.

DYREKTOR
mgr Mateusz Perens

