

/nazwa, pieczęć Zamawiającego/

znak sprawy:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Dostawa fabrycznie nowej maszyny wraz z kompletem urządzeń do czyszczenia i konserwacji syntetycznych nawierzchni boisk piłkarskich”

Zamawiający:

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu
Ul. Królowej Jadwigi 8
22-400 Zamość

1.Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu
Ul. Królowej Jadwigi 8
22-400 Zamość
tel/fax: (084) 638 60 11
e-mail: sekretariat@osir.zamosc.pl
www.osir.zamosc.pl

2.Tryb udzielenia zamówienia;

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej niższej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

3.Opis przedmiotu zamówienia;

Dostawa fabrycznie nowej maszyny wraz z kompletem urządzeń do czyszczenia i konserwacji syntetycznych nawierzchni boisk piłkarskich.

1. Maszyna bazowa - fabrycznie nowa z silnikiem Diesel o mocy nie mniejszej niż 25KM,

- biegi przód- tył,
- napęd na cztery koła,
- blokada mechanizmu różnicowego na obie osie
- WOM 540 obr/min, zsynchronizowany z przekładnią,
- przedni TUZ z WOM i wyjściami hydraulicznymi,
- podnośnik hydrauliczny z układem zawieszenia, udźwig min. 450 kg,
- belka zaczepowa dolna z tyłu
- wspomaganie układu kierowniczego,
- siedzisko dla operatora wraz z kabiną.
- ogumienie na trawę o nacisku jednostkowym spełniająca wymogi techniczne dla posiadanych nawierzchni boisk.
- homologacja – umożliwiająca zarejestrowanie i poruszanie się po drogach publicznych.

2. Osprzęt wymienny pracujący z maszyną bazową:

- a) zamiatarka z zestawem szczotek obrotowych do czyszczenia, z napędem poprzez WOM ciągnika wznoszenia granulatu, wypełniania nawierzchni i utrzymywania włókien w pozycji pionowej o szerokości roboczej minimum 125cm
- b) zestaw roboczy do spulchniania o szerokości roboczej min. 120 cm, oraz system szczotek do równego wcierania i wczesywania piasku kwarcowego i granulatu gumowego w sztuczną trawę o szerokości minimalnej 180 cm (w kolejności od ciągnika tj. co najmniej 2 rzędy zgrzebla i następnie układ szczotek ustawionych pod odpowiednim kontem do wyrównania nawierzchni).

Wymienione urządzenia mają spełniać następujące funkcje:

czyszczenie i konserwacja sztucznej trawy
szczotkowanie i czyszczenie włókien sztucznej trawy
spulchnianie zbitego granulatu gumowego i piasku kwarcowego wypełniającego trawę
prostowanie źdźbła trawy syntetycznej
intensywne szczotkowanie i czyszczenie źdźbła trawy
szczotkowanie i poziomowanie nawierzchni
rozczesywanie włókien trawy

Wymagania dodatkowe:

- gwarancja min. 12 miesięcy
- przeszkolenie 3 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonej maszyny wraz z osprzętem,

Dane techniczne nawierzchni boisk:

nawierzchnia z trawy syntetycznej Greenfields TT LSR 15 grubości 17 mm

100 % włókna polietylenowe, 8800/1 Dtex, proste

wysokość włókien 15mm

ilość włókien/ m² – 88200

wypełnienie – piasek kwarcowy (80 % okrągły, granulacja 0,2-0,7 mm,

nawierzchnia z trawy syntetycznej LIMONTA SPORT SCCERPRO MAX S 60

100 % włókna polietylenowe, 11350 Dtex, proste monofilowe

wysokość włókien 60 mm

ilość włókien/ m² - 97800

wypełnienie – granulak EPDM szary z recyklingu, wielkość granulatu 0,8- 2,0 mm

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV – 34000000-7 Pojazdy silnikowe, przyczepy i części pojazdów

4. Termin wykonania zamówienia;

Wymagany termin realizacji zamówienia: 30 dni liczone od dnia podpisaniu umowy.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków;

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 pzp, oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 pzp.
2. Minimalne kryteria kwalifikacyjne dla Wykonawców przystępujących do przetargu są następujące:
 - a) Wykonawca winien być firmą, osobą fizyczną lub konsorcjum firm zarejestrowanych, zdolnym do wykonania warunków określonych w siwz,
 - b) Wykonawca wykonał w ciągu ostatnich 3 latach przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie - dostawy podobne do przedmiotu zamówienia. Przez „podobne” rozumie się dostawy odpowiadające swoim rodzajom i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.
 - c) Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - d) Wykonawca nie może zalegać z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne odpowiednio na rzecz Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (lub KRUS).
 - e) Wykonawca musi posiadać polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków Oferent musi załączyć do oferty dokumenty wymagane w pkt. 6 siwz na podstawie których zostanie dokonana ocena.

6. Informację o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

1. Formularz oferty przetargowej (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art 22 ust. 1 pzp oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Oświadczenie o akceptacji wymaganych warunków gwarancji i serwisu pogwarancyjnego (załącznik nr 4 do SIWZ)
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów oferty i podpisania umowy, o ile nie wynika ono z innych złożonych dokumentów.
6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzających, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnień, odroczeń lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (lub KRUS) potwierdzających, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnień, odroczeń lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykazu wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie - dostaw podobnych do przedmiotu zamówienia wraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane z należyłą starannością (referencje bezpośredniego inwestora).
Przez „podobne” rozumie się dostawy odpowiadające swoim rodzajom i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.
9. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
10. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
11. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie -dotyczy spółki cywilnej.
W przypadku Konsorcjum należy dołączyć list intencyjny wspólników składających oferty wspólnie oraz ustanowienie przez te firmy wspólnego pełnomocnika (w oryginale).

W przypadku oferty Konsorcjum każdy z członków konsorcjum powinien złożyć dokumenty wymienione w pkt. 4,6 i 7 niniejszego działu. Pozostałe dokumenty oraz oświadczenie z art. 22 ust. 1 (według załącznika nr 2 do SIWZ) członkowie konsorcjum składają razem lub oddzielnie.

W przypadku Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4,6 i 7 niniejszego działu, Wykonawca składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzających odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - b)nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- 2) jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty ofertowe powinny być spięte, ułożone i ponumerowane chronologicznie w/g pkt.6

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie.

7.2. Oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do zamawiającego przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie przekazana przez Wykonawcę pisemnie.

7.3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

7.4. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał siwz bez wyjaśnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej, na której udostępniona jest siwz.

7.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- za pomocą faksu na nr **084 638 60 11**

- e-mail: **sekretariat@osir.zamosc.pl**

- pisemnie na adres – **Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, Ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość.**

7.6. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Pan Tadeusz Lizut – dyrektor,

- Pan Wojciech Adamczyk – kierownik OSiR, tel. (084) 638 6011, 692431716.

Zamawiający porozumiewał się będzie z Wykonawcą za pomocą faksu, drogą elektroniczną i pisemnie na adres podany przez Wykonawców.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą;

Wykonawca zgodnie z art. 85 ust.1 pkt 1 PZP pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert;

10.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

10.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty w tym formularz oferty.

10.3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została umieszczona na stronie internetowej www.bip.osir.zamosc.pl.

Siwz można także uzyskać w siedzibie zamawiającego w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Zamościu, 22-400 Zamość, ul. Królowej Jadwigi 8 pokój nr 3. Egzemplarz specyfikacji jest bezpłatny.

10.4. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy – oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem (upoważnioną zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę uprawnioną), a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

10.6. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

10.7. Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach lub opakowaniach.

Na kopercie zewnętrznej należy umieścić:

- nazwę i adres Zamawiającego:

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, Ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość

oraz oznakowanie:

Przetarg - „Dostawa fabrycznie nowej maszyny wraz z kompletem urządzeń do czyszczenia i konserwacji syntetycznych nawierzchni boisk piłkarskich”.

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana tak jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

11.1. Oferty należy składać w sekretariacie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zamościu, Ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość, pokój nr 3.

11.2. W przetargu wezmą udział te oferty, które wpłyną do zamawiającego **do dnia 28 września 2009 r. do godz. 10.⁰⁰**

11.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 września 2009 r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego, pok. Nr 3 w obecności Wykonawców.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

12.1. Cenę ryczałtową Wykonawca poda w PLN kwotowo jako wartość brutto i netto. Do wartości netto należy doliczyć należny podatek VAT.

12.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.3. Cenę oferty należy umieścić w formularzu według załączonego druku - zał. nr.1.

13. Opis kryterium, którym zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;

Podstawą oceny ofert w niniejszym przetargu będzie kryterium:

Oferowana cena - 100%

Do oceny zastosowana zostanie 10 punktowa skala ocen. Najkorzystniejszą dla Zamawiającego będzie ta oferta, która uzyska największą ilość punktów wyliczonych na podstawie w/w kryterium.

Przyjęta metoda przyznanych punktów za cenę polegać będzie na ocenie każdej oferty przez każdego członka komisji przetargowej według 10 punktowej skali, przy czym najkorzystniejsza oferta, czyli najniższa cenowo otrzymuje 10 pkt. w ocenie indywidualnej. Każda inna oferta otrzymuje proporcjonalnie mniejszą ilość punktów wg wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 10 \text{ pkt}$$

Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

W przypadku wyboru oferty Konsorcjum – należy dostarczyć umowę regulującą współpracę wykonawców w przedmiocie wykonywania zamówienia.

W powiadomieniu o wyborze Wykonawcy podana zostanie data zgłoszenia się do podpisania umowy. Wybrany Wykonawca winien zgłosić się do siedziby Zamawiającego we wskazanym terminie

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

Istotne postanowienia treści umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej siwz.

Umowa pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą zostanie zawarta nie wcześniej niż po 7 dniach od dnia ogłoszenia wyniku o przetargu.

O wynikach przetargu Wykonawcy zostaną powiadomieni przez umieszczenie wyników na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, indywidualnie pisemnie i w formie elektronicznej na stronie: www.bip.osir.zamosc.pl.

17. Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale VI Prawa zamówień publicznych.

17.1. Protest:

17.1.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest

obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.

17.1.2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

Protest dotyczący treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;
Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

19. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 Pzp lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 pzp.

20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;

21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną;

sekretariat@osir.zamosc.pl

22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą;

Zamawiający dokonywać będzie rozliczeń z Wykonawcą w walucie polskiej. Rozliczenia prowadzone będą w PLN.

Załączniki do siwz:

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy;

Załącznik Nr 2 - Oświadczenia;

Załącznik Nr 3 - Wzór umowy;

Załącznik Nr 4 – Warunki gwarancji i serwisu pogwarancyjnego.